

**Ponudba za izvedbo šahovskega tekmovanja ŠZS**

Vljudno prosimo, da elektronsko izpolnite vse rubrike (v alinejah A, B, C, D in E), nato pa ponudbo do roka za oddajo ponudb pošljete na e-naslov info@sah-zveza.si!

|  |
| --- |
| **(A) Šahovsko tekmovanje ŠZS želimo izvesti kot (označi izbiro z X):** |
| **( ) samostojni organizator***(obveznosti in pravice A1-A16)* | **( ) soorganizator skupaj s ŠZS** *(obveznosti in pravice A1, A3, A5, A6, A8-A11)* |

***(Sklep UO ŠZS, 13. 1. 2016) Klubi bodo imeli možnost izbire načina organizacije tekmovanj. Lahko bodo celotno organizacijo prevzeli sami in plačali le servis ŠZS oziroma se bodo v organizacijo le delno vključili, v zameno za pomoč pa bili upravičeni do 10 % zbranih prijavnin.***

***Obveznosti in pravice samostojnih organizatorjev državnih prvenstev so:***

***(A1)*** *dogovor za igralni prostor, priprava ponudbe za morebitno bivanje in prehrano na tekmovanju*

***(A2)*** *zagotovitev sodniške ekipe (glavnega sodnika/-co, izbranega iz seznama OS, potrdi pisarna ŠZS, namestniki in pomočniki so lahko lokalni šahovski sodniki/-ce z licenco, sodniki/-ce morajo biti plačani v skladu s sodniškim pravilnikom)*

***(A3)*** *pravočasna priprava razpisa in spletne strani državnega prvenstva (vsaj šest tednov pred začetkom tekmovanja), ki ga potrdi TK in pisarna ŠZS*

***(A4)*** *zbiranje E-prijav na tekmovanje in pravočasno izdajanje računov za prijavnino (rok plačila pred začetkom!)*

***(A5)*** *zagotovitev standardnih igralnih garnitur in elektronskih šahovskih ur ter ostalega potrebnega materiala za izvedbo prvenstva*

***(A6)*** *izvedba prvenstva v skladu s splošnimi standardi šahovskih tekmovanj (za šolska tekmovanja v skladu s standardi krovnega organizatorja šolskih športnih tekmovanj Zavoda za šport Planica)*

***(A7)*** *zagotovitev morebitnega nagradnega sklada prvenstva in izplačilo nagrad v skladu z davčnimi predpisi*

***(A8)*** *pravočasna objava rezultatov in pošiljanje datotek za ratingiranje tekmovanja (ratingiranje se obračuna po ceniku ŠZS in FIDE)*

***(A9)*** *na tekmovanju in na spletni strani tekmovanja lahko reklamira svoje pokrovitelje, če njihova navzočnost ni v izrecnem nasprotju s pokrovitelji ŠZS*

***(A10)*** *izvajanje dodatnih nalog v zvezi z izvedbo tekmovanja po dogovoru s ŠZS*

***(A11)*** *zagotovitev pokalov in medalj za najboljše 3 ekipe (na ekipnih tekmovanjih) oz. pokale za najboljše 3 na posamičnih tekmovanjih*

***Samostojni organizatorji državnih prvenstev lahko pri izvedbi tekmovanja koristijo storitve in tehnično infrastrukturo ŠZS po naslednjem ceniku:***

***(A12)*** *izdajanje računov za prijavnino in plačilo prijavnine na račun ŠZS: 20 % zbrane prijavnine*

***(A13)*** *kategorizacija tekmovanja pri OKS: 50 €*

***(A14)*** *izposoja opreme (prevzem na sedežu ŠZS): po dogovoru s pisarno ŠZS glede na količino izposojene opreme ter urejenost in ohranjenost opreme po uporabi*

**(B) Splošni podatki**

|  |  |
| --- | --- |
| **(B1) Tekmovanje** |  |
| **(B2) Termin tekmovanja** |  |
| **(B3) Ponudnik organizacije** |  |
| **(B4) Kontaktna oseba (GSM)** |  |

**(C) Namestitev** (za večdnevna tekmovanja, za enodnevna prvenstva le C3-C5 in C11-C14)

|  |  |
| --- | --- |
| **(C1) Lokacija namestitve (točen naslov)** | 1.
 |
| **(C2) Spletna stran** |  |
| **(C3) E–naslov za rezervacije** |  |
| **(C4) Telefon/GSM za rezervacije** |  |
| **(C5) Rok za rezervac. bivanja/prehrane** |  |
| **(C6) Cena namestitve na osebo - polni penzion v dvoposteljni sobi** **(hotel \*\*\*/\*\*\*\*)**Za Mladinsko DP 8-18 let so najvišje cene še 5 evrov nižje. Prijavitelji lahko kandidirajo tudi z ugodnejšimi ponudbami v npr. dijaških domovih. | **Do 16 let (≤ 60 €)** |  |
| **Do 20 let (≤ 65 €)** |  |
| **Odrasli (≤ 70 €)** |  |
| **(C7) Doplačilo za enoposteljno sobo** |  **(≤ 15 €)** |  |
| **(C8) Možnost tri- ali večposteljnih sob**  |  |
| **(C9) Število eno-, dvo-, večposteljnih sob** |  |
| **(C10) Turistična taksa in ostali stroški** |  |
| **(C11) Cena dodatnega kosila/večerje****(otroci do 12 let ≤ 10 €, ostali ≤ 15 €)** |  |
| **(C12) Dietna in vegetarijanska prehrana** |  |
| **(C13) Dostop do interneta (Wi-Fi)** |  |
| **(C14) Parkiranje (kje, cena)** |  |
| **(C15) Možnost športnih, kulturnih in ostalih dodatnih aktivnosti** |  |
| **(C16) Število gratisov (sodniki, organiz.)** |  |

 **(D) Igralni prostor**

|  |  |
| --- | --- |
| **(D1) Lokacija igralnega prostora** |  |
| **(D2) Velikost igralnega prostora** |  |
| **(D3) Opremljenost igralnega prostora: velikost miz in stolov za šahiste/-ke, oprema sodniške mize (elektrika, internet), prostor za analize partij, klima oziroma ogrevanje, osvetljenost oziroma možnost senčenja, bližina dostopa do sanitarij ipd.)** |  |
| **(D4) Cena najema igralnega prostora** |  |
| **(D5) Opombe** |  |

**(E) Izvedba in sojenje tekmovanja**

|  |  |
| --- | --- |
| **(E1) Število lastnih šahovskih garnitur in elektronskih ur, formularjev oziroma ostalega potrebnega materiala za izvedbo tekmovanja** |  |
| **(E2) Predlog za glavnega sodnika in njegove namestnike ter pomočnike** |  |

Upravni odbor Šahovske zveze Slovenije si pridržuje pravico izbire najustreznejše ponudbe oziroma kraja za izvedbo državnih prvenstev ne glede na ostale ponudbe, pri čemer mora tako izbiro utemeljiti in o njej obvestiti Tekmovalno komisijo in šahovsko javnost.