

## **I. SPLOŠNA NAČELA TEHNIČNE IZVEDBE TEKMOVANJ ŠAHOVSKE ZVEZE SLOVENIJE** (Splošni pravilnik državnih prvenstev)

### **1. Organizacija:**

Organizator vseh državnih prvenstev je Šahovska zveza Slovenije, ki prvenstva tudi razpisuje. Za izvedbo lig se organizirajo Odbori lig.

ŠZS bo v razpisu prvenstev navedla vse dogovorjene pogoje, ki s tem postanejo obvezni za ŠZS, tehničnega izvajalca in udeležence.

Pravilnike prvenstev izdelajo glavni sodniki, ki najkasneje v 10 dneh po končanem prvenstvu pošljejo na ŠZS dokumentacijo in sodniško poročilo. Dokumentacija mora biti pisna ali poslana po elektronski pošti na naslov: [info@sah-zveza.si](mailto:info@sah-zveza.si).

### **2. Tehnična izvedba:**

Šahovska zveza Slovenije lahko tehnično izvedbo prvenstev dodeli drugim organizacijam (klubom, regijskim zvezam, šolam itd.), ki kandidirajo za izvedbo.

Tehnični izvajalec mora zagotoviti vse potrebno za **brezhibno izvedbo prvenstev:**

- bivalne pogoje udeležencev-nk (za članska tekmovanja je zaželen hotel min. 3 \*\*\*)
- igralno dvorano, igralne pripomočke in formularje,
- vnos in objava vseh partij (za prvenstva v turnirskem šahu),
- obveščanje–najava in objava rezultatov (internet, nacionalni in regionalni mediji),
- pokale oz. medalje, diplome, morebitne nagrade,
- sodnike (v dogovoru z Odborom sodnikov ŠZS),
- najmanj 10% vseh potrebnih šahovskih ur za rezervo in izposoj,
- ustrezno predstavitev sponzorjev Šahovske zveze Slovenije.

Za prvenstva plačajo udeleženci-ke in ekipe ustrezno participacijo za delno kritje organizacijskih stroškov. **Participacijo je treba plačati tehničnemu izvajalcu do roka v razpisu.** Višino pristopnin določi ŠZS s pravilnikom za tekoče leto.

### **3. Minimalni pogoji za tehnično izvedbo:**

Minimalni pogoji za izvedbo državnih prvenstev so: hotel najmanj \*\*, nikakor ne neprimerne dependanse ter kletne in podstrešne sobe. Vsaka soba mora obvezno imeti TWC. Igralni prostori se morajo uporabljati izključno za igranje šaha in biti ločeni od drugih gostinskih prostorov. Za prvenstva mladih je lahko namestitev v dijaškem domu. Poleg tega mora hotel ponuditi primerne (čim nižje) cene penzionov in druge storitve po razpisu.

### **4. Tekmovalna komisija**

Za nemoten potek državnih prvenstev skrbi Tekmovalna komisija, ki je organ Upravnega odbora ŠZS. Odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik po Poslovniku o delu TK. TK pripravlja za Upravni odbor vsakoletne predloge tekmovalnega koledarja, pravil prvenstev, spremembe pravilnika prvenstva in odloča v zadevah, ki ne morejo čakati na sejo Upravnega odbora. Poleg tega TK razpisuje prvenstva in poroča Upravnemu odboru o izvedbi prvenstev. TK odloča tudi o izbiri tehničnih izvajalcev tekmovanj in sicer na podlagi Pravilnika za izbiro tehničnih izvajalcev tekmovanj.

### **5. Sodniki**

Državna prvenstva lahko sodijo le sodniki z licenco Odbora sodnikov za tekoče leto. Praviloma so to mednarodni in državni sodniki, sodniki nižjega ranga pa le s pooblastilom Odbora sodnikov. Namestniki glavnih sodnikov morajo prav tako imeti veljavno licenco, pomočniki sodnikov pa so lahko tudi brez licence. Sodnika prvenstva potrdi Odbor sodnikov na predlog tehničnega izvajalca. Tehnični izvajalec plača delo in stroške sodnikov po Pravilniku o nagrajevanju sodnikov.

### **6. Turnirski odbori**

Turnirski odbori - razsodišča, ki rešujejo pritožbe na sodnikovo odločitev se izvolijo iz vrst igralcev, spremljevalcev mladih in organizatorjev. Odbor šteje 3 člane in 2 namestnika (za lige iz 5 klubov). Na ekipnih tekmovanjih se turnirski odbor izvoli pred začetkom tekmovanja izmed predlaganih (predlog se priloži prijavi kluba na tekmovanje). Turnirski odbori so zadnja stopnja

pri reševanju pritožb. Vsak član šahovske organizacije, ki sprejme članstvo v turnirskem odboru prvenstva mora, zaradi reševanja morebitnih pritožb, biti prisoten na prvenstvu do njegovega konca. Turnirski odbori ne morejo prenesti svojih pristojnosti na ŠZS in imajo odgovornost, če kršijo pravila igre FIDE, pravilnike ŠZS in kodeks šahovske etike.

## 7. Odbori lig

Za tehnično izvedbo v ligah se organizirajo odbori lig. Člani odbora lige so predstavniki vseh članov lige, odločajo pa na sejah z večino vseh članov. Odbori lig vsako leto izvolijo predsednika, ki vodi in zastopa odbor lige. Predsednika odbora državne članske in ženske lige potrdi še Upravni odbor ŠZS. **Odbori lig so avtonomni in odgovorni za nemoten potek in tehnično izvedbo vseh lig.** Lige s skrajšanim časom vodi Tekmovalna komisija v dogovoru s članicami lig in odbori ostalih lig. V svojem delu odbori lig sodelujejo s Tekmovalno komisijo posebej pri usklajevanju terminov in pri razpisih tekmovanj.

## 8. Poenotenje pravilnikov s FIDE pravilniki

FIDE pri predstavitvi svojih pravil uvodoma poziva vse federacije (in šahiste) na poenotenje pravil, ne »prepoveduje« pa nacionalnih »pravil«, vendar te ne smejo biti v nasprotju s pravili FIDE. V Sloveniji smo poenotili vsa pravila s pravili FIDE.

## 9. Igralni pogoji - motnje

V igralnem prostoru kajenje ni dovoljeno, pred in med igro ni dovoljeno pitje alkoholnih pijač in drugih poživil. Prenosni telefoni in mini računalniki spadajo med razne tehnične pripomočke, ki jih igralci med partijo ne smejo uporabljati, po pravilih FIDE so prepovedani tudi klici teh naprav. Na turnirjih v Sloveniji se kršitev kaznuje s takojšnjo izgubo partije.

V primeru motnje s strani gledalcev, se le-ti odstranijo iz igralnih prostorov.

Uporabo nedovoljenih poživil kontrolira doping komisija pri Olimpijskem komiteju Slovenije - Združenju športnih zvez. Pozitiven test ima za posledico razveljavitev igralčevih rezultatov.

## II. POSTOPEK IZBIRE TEHNIČNIH IZVAJALCEV

1) TK za izbiro tehničnih izvajalcev vsakega tekmovanja v njeni pristojnosti objavi javni razpis, ki se izvede najmanj **tri mesece pred tekmovanjem** z objavo na spletni strani ŠZS. V njem se tehnične izvajalce pozove, da na predpisanem obrazcu (ki ima lahko tudi priloge) do določenega roka pripravijo ponudbo za izvedbo tekmovanj.

2) Ponudbe morajo biti pravočasno poslane na naslov ŠZS s priporočeno pošto ter pripisom »NE ODPIRAJ! - tehnična izvedba«.

3) Na seji TK, ki mora biti najkasneje 8 dni po izteku javnega razpisa, člani TK odprejo in pregledajo ponudbe, jih analizirajo in ovrednotijo po točkovniku iz III. člena. V točkovniku se ne vrednotijo postavke, ki so določene že z razpisom tehnične izvedbe oz. tiste, ki na določenem tekmovanju niso predvidene (npr. kakovost in cena bivanja za enodnevna tekmovanja ali denarne nagrade za mladinska prvenstva ipd.)

4) Tehnični izvajalec tekmovanja postane ponudnik z največjim številom zbranih točk ob upoštevanju obvezne rotacije tekmovanj po 5 območjih na 3 leta: če se določeno tekmovanje izvede v enem območju, je naslednja 3 leta to območje izvzeto iz izbora, razen če ni izvajalcev iz drugih območij. Območja so po šahovskih regijah (glede na kraj izvedbe, ne glede na izvajalca):

**1. območje:** notranjska, obalna, primorska regija; **2. območje:** ljubljanska, gorenjska regija; **3. območje:** dolenska, posavska, zasavska regija; **4. območje:** celjska, koroška regija; **5. območje:** mariborska, pomurska regija.

Iz izbora po območjih so zaradi specifičnosti tekmovanj izvzeti: mladinsko DP, kvalifikacije za člansko DP in DP za člane in članice, kjer pa ima znotraj določenega števila zbranih točk (max. 30 točk odstopanja) prednost menjave regije. TK lahko po lastni presoji izloči ponudbe v primeru izrednih odstopanj (npr. previsoka cena namestitve).

5) Ponudbe in rezultate točkovanja se po seji TK javno objavijo na spletni strani ŠZS.

6) Ponudniki imajo možnost pisne pritožbe v roku 8 dni po izboru tehničnega izvajalca in sicer s plačilom kavcije 100 evrov. V primeru pozitivno rešene pritožbe se kavcija vrne.

7) Če ni pravočasnih in primernih ponudb, se organizacija prilagodi razpoložljivim možnostim.

8) Upravni odbor lahko na podlagi drugih ponudb (sponzorstvo ipd.) prvenstva dodeli tehnično izvedbo po lastni presoji.

### III. TOČKOVNIK ZA IZBIRO TEHNIČNEGA IZVAJALCA

#### A: Splošni podatki

Sifra	Podatek	Opis ponudnika
A1	Prvenstvo	
A2	Tehnični izvajalec	
A3	Kraj igranja	
A4	Termin	

#### B: Izvedba tekmovanja

Sifra	Podatek	Max. št. točk	Razčlenjena merila in opombe
B1	Igralni prostor	80	80 Klima, ustrezna in udobna oprema, prostor za igralce, trenerje in gledalce 60 Klima, ustrezna oprema, prostor samo za igralce in trenerje 40 Brez klime, ustrezna in udobna oprema, prostor za igralce, trenerje in gledalce 20 Brez klime, ustrezna oprema, prostor samo za igralce in trenerje 10 Več manjših igralnih prostorov, ustrezna oprema
B2	Prijavnina	x	x je razlika med maksimalno prijavnino (zapisano v vsakoletnem TP) in predlagano prijavnino v % (samo za enodnevna tekmovanja)
B3	Elektronske ure	20	20 Vse ure zagotovi tehnični izvajalec 10 Tehnični izvajalec zagotovi vse ure na izposajo (max. 5€)
B4	Prostor za analize	10	10 Najmanj 10 šahovnic 5 Najmanj 5 šahovnic
B5	Denarne nagrade	100	100 točk dobi največji denarni nagradni sklad, ki ga ponudijo kandidati. Ostali dobijo x točk, kjer je x odstotek njihovega sklada glede na maksimalni sklad. Na mladinskih prvenstvih se ta točka ne upošteva – ni denarnih nagrad!
B6	Praktične nagrade	20	Tehnični izvajalec priloži natančen opis nagrad in določi njihovo denarno vrednost (pokali, medalje in diplome izvzeti). TK si pridružuje pravico, da po lastni presoji oceni realno vrednost nagrad. Razdelitev točk ovrednoti TK.

#### C: Medijska obdelava tekmovanja

Sifra	Podatek	Max. št. točk	Razčlenjena merila in opombe
C1	Prenos partij v živo preko interneta	30	TK oceni vrednost prenosa partij (v odstotkih glede na različne ponudbe)
C2	Vnos partij na strežnik ŠZS	20	Takoj oziroma pred začetkom naslednjega kola (razen če sta dve koli na dan)
C3	Prenos prvenstva z spletnimi kamerami	10	Ne glede na število kamer (osveževanje vsaj na 10 sek.)
C4	Brezplačni internet	10	Možnost brezplačnega dostopa na internet za igralce in obiskovalce (po možnosti z brezžično povezavo).

#### D: Namestitvev

Sifra	Podatek	Max. št. točk	Razčlenjena merila in opombe
D1	Kakovost namestitve	70	70 Hotel **** / 60 Hotel **** / 50 Hotel *** / 30 Namestitvev ** / 20 Dijaški dom (z apartmaji) / 10 Ostali dijaški domovi Če je namestitvev mešana, je potrebno izračunati relativni delež vsake vrste in te deleže sešteti!
D2	Lokacija namestitve	10	10 Enako kot igralni prostor (v istem objektu)
D3	Cena polnega penziona v dvoposteljni sobi	100 – x	Osnovno merilo cene namestitve! x razlika med najnižjo in predlagano ceno namestitve v % Če je namestitvev mešana in imamo več cen, je potrebno izračunati relativno ceno vsake vrste in te cene sešteti
D4	Športne, kulturne in ostale dodatne aktivnosti	10	Število točk glede na kvaliteto dodatne ponudbe določi TK
D5	Način parkiranja	10	Brezplačno parkirišče